

Управление образования Невьянского городского округа

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 36 «Радуга»

СОГЛАСОВАНО:

председатель профсоюзного  
комитета МАДОУ детский сад № 36 «Радуга»

Л.Г. Рогожина  
«09» 09 2023г.

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МАДОУ детский  
сад № 36 «Радуга»

Егорова Л.В.  
«09-Д от 09.01.2023г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ В  
МУНИЦИПАЛЬНОМ АВТОНОМНОМ ДОШКОЛЬНОМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
ДЕТСКИЙ САД № 36 «РАДУГА»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оказании логопедической помощи в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 36 «Радуга» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 29.12.2022г., Примерным положением об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденное Министерством просвещения Российской Федерации от 06.08.2020г. № Р-75, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 36 «Радуга» (далее – МАДОУ) в части оказания логопедической помощи воспитанникам, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи (далее – воспитанники) и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных).

1.3. Задачи оказания логопедической помощи:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;
- организация и проведение логопедических занятий с воспитанниками с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с воспитанниками по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками.

## **2. Порядок оказания логопедической помощи**

2.1. При оказании логопедической помощи МАДОУ ведет следующую документацию:

- программы и (или) планы логопедической работы;
- годовой план работы учителя-логопеда;
- расписание занятий учителя-логопеда;

- индивидуальные карты речевого развития воспитанников, получающих логопедическую помощь;
- журнал учета посещаемости логопедических занятий;
- отчетная документация по результатам логопедической работы.

2.2. Срок и порядок хранения документов определяется номенклатурой дел, утвержденной МАДОУ.

2.3. Рекомендуемый срок хранения документов не должен составлять менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.4. Количество воспитанников, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной общеобразовательной программе для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья из расчета 1 штатная единица на 12 воспитанников.

2.5. Количество воспитанников определяется из расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 воспитанников, нуждающихся в оказании психолого-педагогической помощи, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, а также имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом МАДОУ.

2.6. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и согласия родителей на предоставление услуг несовершеннолетним воспитанникам. Приложение №1 Форма заявления, приложение № 2 Согласие родителей.

2.7. Логопедическая диагностика осуществляется не менее 2 раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

2.8. Списочный состав воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника, рекомендаций ППк, ПМПК.

2.9. Зачисление воспитанников на логопедические занятия проводится в течение всего учебного года.

2.10. Отчисление воспитанников с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений.

2.11. Зачисление и отчисление осуществляется на основании приказа заведующего МАДОУ.

2.12. Логопедические занятия могут проводиться в индивидуальной и (или) групповой / подгрупповой формах.

2.13. Содержание коррекционной работы определяется учителем-логопедом на основании рекомендации ППк, ПМПк, результатов логопедической диагностики.

2.14. Количество и периодичность индивидуальных занятий и групповых / подгрупповых определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения воспитанников, рекомендации ППк, ПМПк.

2.15. Логопедические занятия проводятся с учетом режима работы МАДОУ.

2.16. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с воспитанниками из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа (методическая, подготовительная, организационная и иная, предусмотренная должностными обязанностями и индивидуальным планом).

2.17. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей воспитанников при совместной работе всех участников образовательной деятельности (административных и педагогических работников МАДОУ, родителей (законных представителей)), которое предполагает информирование о задачах, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с воспитанниками.

2.18. Консультативная деятельность – это постоянно действующая консультативная служба для родителей, индивидуальное и групповое консультирование родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников МАДОУ, стендовая информация.

### **3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования**

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда по оказанию помощи детям испытывающих трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования определяются с учетом локальных нормативных актов МАДОУ.

3.2. Для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПк с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведение коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее 2 логопедических занятий в неделю в форме групповых / подгрупповых и индивидуальных занятий.

3.3. Для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения в нарушении речи, выявленные по итогам логопедической диагностики, определяется в форме групповых и (или) индивидуальных занятий в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной МАДОУ.

3.4. Продолжительность логопедических занятий составляет для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет – не более 10 минут, от 3 до 4 лет не более 15 минут, от 4 до 5 лет – не более 20 минут, от 6 до 7 лет – не более 30 минут.

3.5. Предельная наполняемость групповых / подгрупповых занятий:

- для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования – не более 12 человек;

- для воспитанников, имеющих заключение ППк и/или ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в основной общеобразовательной программы, развитии и социальной адаптации (проведение коррекционных занятий с учителем-логопедом) – не более 12 человек;

- для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической помощи, определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной МАДОУ.

3.6. При организации логопедической помощи детям раннего возраста занятия могут проводиться также в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной адаптации развития.

Приложение № 1  
к Положению об оказании логопедической  
помощи в МАДОУ детский сад № 36

Заведующему МАДОУ  
детский сад № 36  
Егоровой Л.В.

от \_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя))

Заявление

Я, \_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя) воспитанника)  
являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, группа, в которой обучается воспитанник, дата (дд.мм.гг) рождения)  
прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в  
соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/  
психолого-педагогического консилиума/учителя-логопеда (нужное подчеркнуть).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Заведующему МАДОУ  
детский сад № 36  
Егоровой Л.В.

Согласие родителя (законного представителя) воспитанника  
на проведение логопедической диагностики воспитанника

Я, \_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя) воспитанника)

являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, группа, в которой обучается воспитанник, дата (дд.мм.гг) рождения)  
выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 644336974853228904002341178330791503358059491642

Владелец Егорова Любовь Васильевна

Действителен с 23.01.2023 по 23.01.2024