

Управление образования Невьянского городского округа

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 36 «Радуга»

СОГЛАСОВАНО:

председатель профсоюзного  
комитета МАДОУ детский сад № 36

Л.Г. Рогожина  
«09» 09 2024г.

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МАДОУ  
детский сад № 36



Егорова Л.В.  
Д от 09.01.2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДЕТСКИЙ САД № 36 «РАДУГА»**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 36 «Радуга» (далее – МАДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25.12.2023г., ФГОС дошкольного образования, Приказом Минпросвещения России от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Федеральным законом от 08.05.2010г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 01.01.2023г., Устава МАДОУ.

1.2. Педагогический совет – коллегиальный орган управления МАДОУ, созданный для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

1.3. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом заведующего МАДОУ, являются обязательными для исполнения.

## **2. Основные задачи и функции Педагогического совета**

2.1. Основными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной, региональной политики в области дошкольного образования;
- ориентация педагогического коллектива в МАДОУ на совершенствование образовательной деятельности;
- разработка образовательной программы МАДОУ;
- ознакомление с достижениями педагогической науки, передовым педагогическим опытом и внедрением их в практическую деятельность МАДОУ;
- организация и определение направлений образовательной деятельности;
- повышение профессионального мастерства, развития творческой активности педагогических работников МАДОУ;

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- определение приоритетных направлений образовательной деятельности МАДОУ в пределах установленного муниципального задания, а также сверх него;
- принятие образовательных программ и рекомендация их к утверждению;
- обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательной деятельности, ее планирования, повышения квалификации, профессиональной

переподготовки педагогических кадров;

- выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- заслушивание отчетов о деятельности МАДОУ по вопросам, соответствующим предмету ведения и компетенции Педагогического совета;
- рассмотрение и рекомендация к утверждению локальных нормативных актов, регламентирующих взаимоотношения участников образовательных отношений, затрагивающих права и законные интересы педагогических и руководящих работников, а также определяющих порядок осуществления образовательной деятельности и ее содержание;
- решение иных вопросов, связанных с организацией образовательной деятельности.

### **3. Организация деятельности Педагогического совета**

3.1. Деятельность Педагогического совета регулируется настоящим Положением, утвержденным приказом заведующего МАДОУ.

3.2. Педагогический совет проводится по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

3.3. В состав Педагогического совета входят заведующий МАДОУ, его заместители и педагогические работники.

3.4. Председателем Педагогического совета является заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе МАДОУ.

3.5. Секретарь Педагогического совета избирается из числа членов Педагогического совета.

3.6. Заседание педагогического совета планирует заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе: информирует весь состав педагогического совета о повестке заседания, подготовительной работе и сроке проведения заседания, а также готовит проект решения.

3.7. Ход заседания Педагогического совета фиксируется в протоколах.

3.8. Решение Педагогического совета является правомочным, если на заседании присутствует более половины от общего числа педагогических и руководящих работников МАДОУ и за решение проголосовало большинство членов Педагогического совета, присутствующих на заседании.

3.9. Педагогический совет проводится в нерабочее время.

3.10. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.11. Заведующий МАДОУ в случае несогласия с решением Педсовета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в 3-хдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением членов

Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

3.10. Согласно Настоящему Положению члены Педагогического совета обязаны посещать все заседания, активно участвовать в подготовке и его работе, своевременно и полностью выполнять принятые решения.

#### **4. Права и ответственность Педагогического совета**

4.1. Педагогический совет имеют право:

- создавать временные творческие объединения для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением на Педагогическом совете;
- приглашать представителей общественных организаций, учреждений, работников МАДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников;
- обсуждать и принимать образовательную программу МАДОУ;
- обсуждать и принимать локальные акты МАДОУ в соответствии с установленной компетенцией;
- вносить предложения об изменении и дополнении Устава МАДОУ;
- принимать решения по вопросам охраны жизни участников образовательного процесса;
- заслушивать отчеты администрации МАДОУ о проделанной работе;
- обсуждать и принимать решения по любым вопросам, касающимся содержания, образования и воспитания;
- рассматривать вопросы повышения квалификации и переподготовки педагогов;
- организовывать обобщение распространения педагогического опыта;
- рассматривать вопросы организации дополнительных услуг;
- утверждать характеристики педагогов, представляемых к награждению.

4.2. Педагогический совет несет ответственность:

- за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения этих решений.

#### **5. Заключительное положение**

5.1. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете МАДОУ, согласовывается с Профсоюзным комитетом и утверждается приказом заведующего МАДОУ.

5.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

5.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 364815856650642284113491708867743929850506510525

Владелец Егорова Любовь Васильевна

Действителен с 07.08.2023 по 06.08.2024